



NOTULEN
GEMEENTERAAD
6 JULI 2026

Aanwezig: Delphine Bogaert, Voorzitter Gemeente- en OCMW raad
Marleen Gyselinck, Burgemeester
Bart Morreels, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Marc De Pessemier, Schepenen
Peter Bauters, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Veronique Lenvain, Sabine Burens, Franky Bogaert, Andre Soetens, Nancy De Geeter, Karo De Jonge, Herwin Geenens, Anouk Vandenhoute, Monia Waelkens, Jeroen Vercruysse, Niels Speleers, Diego Denie, Noël Ternoot, Bartel Seghers, Raadsleden
Bianca De Staercke, Adjunct-Algemeen Directeur
Jürgen De Mets, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Sabine Hoeckman, Eerste schepen
Jens Vande Pontseele, Raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Openbaar

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag vorige gemeenteraad 29 juni 2026

Aanleiding

De notulen en het zittingsverslag van de vorige gemeenteraad dd. 29 juni 2026

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 32.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Brakel.

Feiten, context en argumentatie

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de vergadering dd. 29 juni 2026 worden goedgekeurd.

2. Samenstelling commissie Financien.

Aanleiding

De gemeenteraad kan commissies oprichten die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 37 Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad Brakel, artikel 28.

Feiten, context en argumentatie

Bij toepassing van de berekeningswijze overeenkomstig artikel 28, §2 wordt een raadscommissie van 13 leden samengesteld uit:

Lijsten Gemeenteraadszetels Formule Rechtstreek verkozen Restsaldo 13/25

*zetels lfv grootste resterende breuk

- Open Vld (3556) 13 169 6 (150(4*25)) 1(19/25)
- Broakel 2,0 (1976) 6 78 3 (75(3*25)) 3
- Vooruit (625) 1 13 0 13
- Vlaamse Belang (1441) 4 52 2 (50(2*25)) 2
- Groen (642) 1 13 0 1(13/25) grootste stemcijfer
- Totaal aantal zetels 25 11 2

Als een fractie niet vertegenwoordigd is (in casu Vooruit), kan de fractie een lid met raadgevende stem aanduiden. Dit geeft ook recht op eenzelfde presentiegeld als voor de andere leden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De commissie wordt samengesteld uit:

Namens Open Vld

1. Bartel Seghers
2. Jens Vande Pontseele
3. Delphine Bogaert
4. Karo De Jonge
5. Nancy De Geeter
6. Sabine Burens
7. Herwin Geenens

Namens Broakel 2.0

1. Lien Braeckman
2. Peter Bauters
3. Anouk Vandenhoute

Namens Vlaams Belang

1. Veronique Lenvain
2. Diego Denie

Namens Groen zal raadslid Jeroen Vercruysse in de commissie zetelen.

Voor Vooruit zal raadslid Franky Bogaert met raadgevende stem zetelen.

Raadslid Sabine Burens zal de commissie voorzitten.

3. Algemeen retributiereglement.

Aanleiding

Het aanpassen van het algemeen retributiereglement (opnemen retributies grafconcessies, begravingen ex-inwoners, ontgravingen, naamplaatjes).

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 14°.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor het ontwerp van algemeen retributiereglement goed te keuren; ten opzichte van de vorige versie zijn er wijzigingen voor:

- titel 19 §14 BEGRAFENIS - BIJZETTING - ASVERTROOING OP ZATERDAG TUSSEN 13.00 en 16.00: 125 euro

Met 19 stemmen voor (Delphine Bogaert, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Marc De Pessemier, Peter Bauters, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Sabine Burens, Franky Bogaert, Andre Soetens, Nancy De Geeter, Karo De Jonge, Herwin Geenens, Anouk Vandenhaute, Monia Waelkens, Jeroen Vercruysse, Bartel Seghers), 4 stemmen tegen (Veronique Lenvain, Niels Speleers, Diego Denie, Noël Ternoot)

Besluit

Enig artikel: Onderstaand algemeen retributiereglement wordt goedgekeurd.

ALGEMEEN RETRIBUTIEREGLEMENT

Titel 1 - Visverlof - visdagen

Artikel 1

1° Visverlof: 20 euro per jaar, per vergunning.

2° Speciale visdagen: het college van burgemeester en schepenen kan ook speciale visdagen goedkeuren waarin niet-Brakelaars toegelaten zijn - met een maximum van 10 kalenderdagen per jaar. Hiervoor zal een visverlof afgeleverd worden aan 40 euro per visdag.

Titel 2 - Publieke toiletten Marktplain

Artikel 2

1° gebruik publiek toilet Marktplain: 0.50 euro per beurt

Titel 3 - Bibliotheek

Artikel 3

1° Duplicaat lenerspasm: 2.50 euro

2° Waarborg voor personen zonder verblijfsvergunning in België: 25 euro

3° Extra kosten per maningsbrief: 1,5 euro

4° Rerserveren (per aanvraag): 0.50 euro

5° IBL: lenen bij een andere bibliotheek: 4 euro

6° IBL: lenen bij een wetenschappelijke bibliotheek: 8 euro

7° Fotokopieën van biblliotheekmaterialen per pagina (niet in kleur): 0.05 euro

8° Fotokopieën van biblliotheekmaterialen per pagina (in kleur): 0.25 euro

9° Fotokopieën van niet biblliotheekmaterialen per pagina (niet in kleur): 0.25 euro

10° Fotokopieën van niet-biblliotheekmaterialen per pagina (in kleur): 1.25 euro

11° Afprint Internet (per pagina): 0.05 euro

12° Verlies of zware beschadiging van een geleend object: actuele waarde + 2 euro

13° Beschadiging van een geleend object: 2.5 euro

14° Beschadiging of verlies van tekstboekje of handleiding of klein onderdeel van een spel (dat kan vervangen worden): 2.50 euro

15° Beschadiging van barcode of RFID-label: 2,5 euro

16° Lidgeld voor personen vanaf 18 jaar: 5 euro per jaar

Titel 4 - Speelpleinwerking

Artikel 4

1° Volledige dag: 10 euro (Brakelaar) of 13 euro (niet-Brakelaar)

2° Uitstap: 5 euro

Titel 5 - Inname openbaar domein en afleveren signalisatievergunning

Artikel 5

§1 Deze retributie is verschuldigd door de aanvrager van de vraag tot tijdelijke inname van het openbaar domein of een vraag tot het verkrijgen van een signalisatievergunning indient.

§2 De aanvraag tot inname van het openbaar domein of plaatsing signalisatievergunning zal minstens 4 werkdagen voor de effectieve inname bij de gemeente Brakel moeten ingediend worden dit door middel van de elektronische toepassing die de gemeente Brakel hiervoor ter beschikking stelt via de gemeentelijke website. De inname en/of plaatsing mag slecht gebeuren na ontvangst vergunning.

§3 Voor elke aanvraag zal een retributie verschuldigd zijn van 5 euro. Deze kost is eveneens verschuldigd bij elke aanvraag tot verlenging. Indien wordt afgeweken van de in artikel 7 vermelde termijn wordt de retributie vastgesteld op :

- minstens 3 werkdagen : 10 euro
- minstens 2 werkdagen : 10 euro
- minstens 1 werkdag : 10 euro
- de dag zelf : 50 euro

§4 De verhoogde retributies zijn niet van toepassing voor de nutsmaatschappijen, of hun aannemers, die dringende werken moeten uitvoeren.

§5 De retributie voor het innemen van het openbaar domein door een privé persoon of een bedrijf bedraagt per begonnen 15 m² :

1° eerste 7 dagen: gratis

2° vanaf dag 8: 5 euro per dag

3° afsluiten straat: 75 euro per dag

§6 Zijn vrijgesteld van de retributie vermeld in artikel 5 van dit reglement :

1° alle evenementen en/of sociale culturele activiteiten georganiseerd met goedkeuring van of in samenwerking met het gemeentebestuur;

2° werken in uitvoering van een openbaar bestuur of met een openbaar nut;

3° inname dat reeds aanleiding geeft tot het heffen van een ander retributie ten voordele van de gemeente.

§7 De benodigde nadars, signalisatielampen, verkeersborden (op staander) worden door de gemeente gratis ter beschikking gesteld aan particulieren en dit tijdens de kantooruren op het gemeentehuis. Zowel bij het ontlenen als het terugbrengen van de ontleende materialen zal een bewijs uitgereikt worden aan de aanvrager.

§8 Indien 14 dagen na het verstrijken van de inname/signalisatievergunning de in §1 van dit artikel ter beschikking gestelde materialen niet teruggebracht, zal een retributie worden aangerekend van:

1° nadars: 100 euro per exemplaar

2° signalisatielampen: 25 euro per exemplaar

3° verkeersborden: 25 euro per exemplaar

4° verkeersborden op staander: 50 euro per exemplaar

§9 Het terugbrengen van de ontleende materialen zonder het vragen van een bewijs van teruggave, wordt gelijkgesteld met het niet-terugbrengen van deze materialen en de hierop toepasselijke retributie van:

1° nadars: 100 euro per exemplaar

2° signalisatielampen: 25 euro per exemplaar

3° verkeersborden: 25 euro per exemplaar

4° verkeersborden op staander: 50 euro per exemplaar

§10 De indiener en de persoon voor wie de werken tot voordeel strekken zijn solidair en hoofdelijk verantwoordelijk voor de betaling van de retributie.

Titel 6 - Prestaties geleverd door personeel met of zonder materialen/vervoermiddelen

Artikel 6

De vergoeding per uur begonnen uur gepresteerd nav schade aangebracht door derden aan de gemeentelijk infrastructuur, sluikstorten of andere werken waarbij het college van burgemeester en schepenen beslist deze vergoeding toe te passen, bedraagt :

- 1° vrachtwagen/tractor + chauffeur : 90 euro
- 2° tractor + klepelmaaier + chauffeur : 90 euro
- 3° bandenkraan + chauffeur : 90 euro
- 4° minigraver + chauffeur : 80 euro
- 5° ander voertuig + chauffeur : 80 euro
- 6° bosmaaier + arbeider : 40 euro
- 7° breekhamer + arbeider : 40 euro
- 8° trilplaat + arbeider : 40 euro
- 9° arbeider : 35 euro

Titel 7 - Administratieve stukken

Artikel 7

§1 Burgerzaken

- 1° Afgifte E-ID voor Belgen vanaf 12 jaar: 2 euro
- 2° Afgifte E-VK voor vreemdelingen: 2 euro
- 3° Afgifte reispas: 10 euro
- 4° Afgifte van een rijbewijs: 2 euro
- 5° op de afgifte van demografische statistieken (globaal of per deelgemeente) en bevolkingspiramiden gemaakt aan de hand van de bevolkingsgegevens: € 1 per blad (A4 formaat)
- 6° op de afgifte van fotokopieën van akten uit de registers van de Burgerlijke Stand, gemaakt overeenkomstig de wettelijke bepalingen, en enkel dienstig voor genealogische opzoeken: € 1 per blad.
- 7° op de afgifte van een duplicaat trouwboekje: € 20.

§2 Omgeving

- 1° Melding stedenbouwkundige handeling (aktename, indienen): 100 euro
- 2° Melding of aanvraag van een ingedeelde inrichting of activiteit voor een project ingedeeld klasse 3: 100 euro
- 3° Aanvraag voor omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen met architect: 100 euro
- 4° Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen zonder architect: 100 euro
- 5° Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit voor een project ingedeeld klasse 1: 100 euro
- 6° Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit voor een project ingedeeld klasse 2: 100 euro
- 7° Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een gemengd project: 100 euro
- 8° Dossier met een project-MER en/of een veiligheidsrapport (OVR): 150 euro
- 9° Vraag voor enkel de omzetting van een milieuvergunning verleend voor 20 jaar naar een permanente vergunning: 50 euro
- 10° Verzoek tot bijstelling van de milieuvorwaarden op vraag van de vergunninghouder of exploitant: 50 euro
- 11° Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: 100 euro
 - a) zonder wegenis aanleg: plus 50 euro per lot
 - b) met wegenis aanleg: plus 75 euro per lot
- 12° Verzoek tot bijstelling van een verkavelingsvergunning: 100 euro plus 75 euro per lot

13° Afstand van de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: 50 euro

14° Melding van de overdracht van de vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit: 50 euro

15° Aanvraag van een stedenbouwkundig attest: 50 euro

16° Aanvraag van een planologisch attest: 50 euro

17) Aanvraag natuurvergunning; 50 euro

18° op het afleveren van vastgoedinformatie: hieromtrent wordt verwezen naar het besluit van de gemeenteraad dd. 1 december 2025 betreffende "ICT. Vastgoedinformatieplatform" en waarbij de retributie per kadastraal perceel op 100 euro is vastgesteld.

Titel 8 - Afvalinzameling

Artikel 8, §1

1° PMD-zakken:

- 60-liter zak: 0,15 euro per zak of 1,80 euro per rol (op 1 rol zitten 12 zakken)
- 90-liter zak: 0,20 euro per zak of 4,00 euro per rol (op 1 rol zitten 20 zakken)
- 120-liter zak voor gebruik in PMD-containers door scholen: 0,25 euro per zak of 2,50 euro per rol (op 1 rol zitten 10 zakken) met het gratis ter beschikking stellen van 20 zakken per container per jaar

2° Luiierzakken: 0,60 euro per zak of 6 euro per rol (op 1 rol zitten 10 zakken)

3° Diftarsticker, om aan te brengen op een afvalzak (enkel bij organisaties in gemeentelijke lokalen): 2 euro

4° Papieren composteerbare zakjes, te gebruiken voor de "bruine GFT-bak":

- 7-liter zakken: 2 euro per bundel van 20 zakken
- 40-liter zakken: 3 euro per bundel van 15 zakken

§2 De retributie wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk. Ze wordt contant ingevorderd.

Titel 9 - Gemeentelijk uitkijktoren

Artikel 9: Het plaatsen van installaties voor het ondersteunen van uitzendingen: 500 euro per installatie per jaar.

Titel 10 - Gemeentelijke lokalen (Cordenuit - zaal Onthaal - buurthuis Zegelsem - buurthuis OmhELST - refter school Parike - sportzaal school Parike - buurthuis Opbrakel)

Artikel 10:

§1 Verenigingen met hun zetel te Brakel zullen per organisatie met lucratieve doeleinden voor het gebruik onderstaande vergoeding betalen:

a) Dag 1: 70 euro

b) Per extra dag (aangesloten periode met een maximum van in totaal 5 werkdagen): 10 euro

§2 Verenigingen met hun zetel te Brakel zullen per organisatie met niet-lucratieve doeleinden voor het gebruik geen vergoeding betalen

§3 Verenigingen met hun zetel buiten Brakel zullen per organisatie met lucratieve doeleinden voor het gebruik onderstaande vergoeding betalen

a) Dag 1: 70 euro

b) Per extra dag (aangesloten periode met een maximum van in totaal 5 werkdagen): 20 euro

§4 Verenigingen met hun zetel buiten Brakel kunnen de lokalen niet gebruiken voor niet-lucratieve doeleinden.

§6 De sportzaal en de refter van de school te Parike kunnen ook per uur worden gehuurd; dit met een maximum van 5 uur per dag/lokaal. Het uurtarief is 6 euro per uur per lokaal.

§7 Bij verlies van de sleutel(s), zal een forfaitaire vergoeding per sleutel worden gefactureerd aan de vereniging voor een bedrag ter waarde van 50,00 euro.

§8 Indien de lokalen niet naar behoren worden schoongemaakt door de vereniging, dan zal een forfait voor de schoonmaak worden aangerekend en dit voor een bedrag ter waarde van 100,00 euro.

Titel 11 - Boogschietmasten recreatiedomein

Artikel 11: jaarabonnement: 600 euro

Titel 12 - Gebouwen in exploitatie via FARYS

Artikel 12 §1 Sporthal

 <i>TMVW nv - Stropstraat 1 - BE 0200.068.636 - Tel. 091240.02.10</i>	Sporthal Brakel Jagersstraat 64 9660 Brakel	
Tarieven (01/2024)		

Sporthal		Scholen of MOEV	Particulieren	Verenigingen	Commercieel - zelfstandige
1. Sportzaal					
1/3 ^{de} sportzaal	per uur	13,00	16,00	16,00	118,00
2/3 ^{de} sportzaal	per uur	16,00	112,00	112,00	136,00
3/3 ^{de} sportzaal	per uur	19,00	118,00	118,00	154,00
2. Tafeltennis					
	per uur per tafel	11,50	13,00	13,00	19,00
3. Squashlokaal					
	per beurt per uur	16,00	112,00	112,00	136,00
	10-beurtenkaart	NVT	1100,00	1100,00	NVT
	per beurt per uur voor dans of gevechtssport	13,00	16,00	16,00	118,00
4. Spinning					
	per uur per spinfiets	12,50	15,00	15,00	115,00
5. Klimmuur					
	per uur per klimmer	NVT	13,00	13,00	19,00
	per uur per derde deel van de klimmuur	13,00	NVT	NVT	NVT
6. Grote gevechtsruimte					
	per uur	13,00	16,00	16,00	118,00
7. Kleine gevechtsruimte					
	per uur	13,00	16,00	16,00	118,00
8. Vergaderzaal					
	per uur (sport- en andere activiteiten)	13,00	16,00	16,00	118,00
9. Polyvalente zaal					
	per uur	13,00	16,00	16,00	118,00
	Verenigingen met hun zetel in Brakel voor lucratieve doeleinden:				
	aangesloten bij Brakelse adviesraad	NVT	NVT	1125,00	NVT
	niet-aangesloten bij Brakelse adviesraad	NVT	NVT	1250,00	NVT
	Verenigingen met hun zetel buiten Brakel voor lucratieve doeleinden:	NVT	NVT	1500,00	NVT
10. Douchen					
	per uur per kleedkamer (bij geen gebruik sporthal)	NVT	15,00	15,00	115,00

§2 Zwembad

Tarieven (12/2022)

Publiek zwemmen			
Enmalig toegangsticket	Brakel *	Niet Brakel	
kinderen < 4 jaar		gratis	gratis
Enmalig ticket	€ 3,00	€ 4,00	
personen met een handicap	€ 2,00	€ 3,00	
12-beurtenkaart			
kinderen en volwassenen	€ 30,00	€ 40,00	
personen met een handicap	€ 20,00	€ 30,00	
Jaarabonnement			
kinderen en volwassenen	€ 150,00	€ 200,00	
Personen met een handicap	€ 100,00	€ 150,00	
Overige			
zwembrevet	€ 1,50		
aankoop zwemabonnement (bandje)	€ 5,00		
omkleedbandje	€ 0,50		
Gebruikstarief per uur	Brakel**	Niet Brakel	
Bedrijven, commerciële instellingen en particulieren			
volledig bad (buiten publieke uren), met redder	€ 55,00	€ 70,00	
volledig bad (buiten publieke uren), met eigen redder	€ 45,00	€ 55,00	
Verenigingen, Clubs, sportdiensten, organisaties gemeentelijke diensten			
volledig bad (buiten publieke uren), met redder	€ 35,00	€ 50,00	
volledig bad (buiten publieke uren), met eigen redder	€ 25,00	€ 35,00	
Schoolzwemmen per leerling per beurt	Brakel***	Niet Brakel	
schoolzwemmen kleuters, lager en secundaire scholen	€ 0,70	€ 1,20	

* Tarieven voor inwoners van Brakel en samenwerkende gemeenten (Horebeke, Lierde)

** Tarieven voor bedrijven, clubs, verenigingen, particulieren met vestigingsadres in Brakel

*** Tarieven voor scholen op grondgebied Brakel en samenwerkende gemeenten

Titel 13 - Gemeentelijke materialen door verenigingen

Artikel 13

§1 Te betalen borg

1° Nadarafsluiting:

- a) kleine hoeveelheden: (tot en met 12 exemplaren) : € 20/nadar;
- b) per container (200m in 1 container): € 250

2° Podium:

- a) groot: € 250
- b) klein: € 100
- c) mobiel: € 250

3° Vlaggemasten: € 20/mast

4° Vlaggen: € 10/vlag

5° Verkeersborden: € 10/bord

6° Verkeersborden op staander: € 20/bord

7° Signalisatielampen: € 15/lamp

8° Tentoonstellingspanelen: € 60/3 panelen

9° 1 koffer met 4 tentoonstellingspanelen: € 40

10° Lichtstaanders (statieven): € 40/staander

11° Hoge hekkens: € 60/hekken

12° Brandslang 20 meter: € 50/per slang

13° Verminderingsstukken: € 20/stuk

14° Verdeelstuk: 20/stuk

§2 Alle materialen worden geacht afgehaald of geleverd te zijn in goede staat.

Alle materialen dienen tot gebruik op Brakels grondgebied. Hierop kan een afwijking worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen bij aanvraag tot gebruik door een andere stad of gemeente.

De betaling van de borg (contant of overschrijving) dient te gebeuren door een afgevaardigde van de vereniging vóór afhaling van de materialen bij de dienst Financiën op het gemeentehuis. De vrijgave van de borg gebeurt door overschrijving op een door de aanvrager op te geven rekeningnummer, na terugbrengen door de aanvrager en vaststelling van de goede staat van de teruggebrachte of teruggehaalde materialen.

Bij vaststelling van gebreken aan de teruggebrachte of teruggehaalde materialen door de gemeentelijke diensten zal door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld worden welk aandeel van de borg wordt ingehouden ter herstel of vernieuwing van de beschadigde materialen. Het niet-terugbrengen van der gebruikte materialen op de afgesproken datum zal een verlies met zich brengen van 10% per dag vertraging van de borg. Het verlies van de volledige borg ontslaat de gebruiker niet van de verplichting van teruggave van de gebruikte materialen.

Titel 14 Gemeentelijke materialen door particulieren

Artikel 14 Te betalen borg

1° Nadarafsluiting (met een maximum van 12 nadars): 20 euro per nadar

2° Verkeersborden: 10 euro per verkeersbord

3° Verkeersborden op staander: 20 euro per bord

4° Signalisatielampen: 15 euro per lamp

De noodzakelijkheid ervan dient bevestigd te worden door de lokale politie, met omschrijving der nodige materialen en tijdsduur; daartoe wordt door de politiediensten het nodige document afgeleverd.

De afhaling of levering van de materialen door de gemeentediensten gebeurt enkel na betaling (contant of overschrijving) bij de dienst Financiën op het gemeentehuis.

De afhaling in de gemeentelijk loods of levering van de materialen door de gemeentediensten gebeurt na overleg met de coördinator van de technische dienst, behoudens bij hoogdringendheid vast te stellen door de politiediensten. Het terugbrengen van de materialen door particulieren geschiedt eveneens na overleg met de coördinator van de technische dienst. De vrijgave van de borg gebeurt door overschrijving op een door de aanvrager op te geven rekeningnummer, na terugbrengen van de gebruikte materialen door de aanvrager of onze eigen diensten. Bij vaststelling van gebreken aan de teruggebrachte of teruggehaalde materialen door de gemeentelijke diensten zal door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld worden welk aandeel van de borg wordt ingehouden ter herstel of vernieuwing van de beschadigde materialen.

Het niet-terugbrengen van de gebruikte materialen op de afgesproken datum zal een verlies met zich brengen van 10% per dag vertraging van de borg; het verlies van de volledige borg ontslaat de gebruiker niet van de verplichting van teruggave van de gebruikte materialen.

Volgende leveringsvergoeding zal eenmalig worden betaald per leveringsadres:

1° Vervoer met containervrachtwagen: € 50

2° Vervoer met alle andere voertuigen: € 30.

Alleen particulieren woonachtig te Brakel kunnen materialen eigendom van de gemeente in bruikleen krijgen. Particulieren kunnen de voorschreven materialen in gebruik krijgen voor een maximumtermijn van 1 maand.

Titel 15 Sportdienst

Artikel 15

§1 Lessenreeksen

1° Kinderen (3 tot 16 jaar)

a) per les: 4 euro

- b) 10-lessenreeks: 40 euro
- c) 15-lessenreeks: 60 euro
- 2° Volwassenen (16+)

- a) per les: 6 euro
- b) 10-lessenreeks: 60euro
- c) 15-lessenreeks: 90 euro

§2 Sportkampen

1° Standaard kampen kinderen (3 tot 16 jaar)

- a) 3 dagen: 40 euro
- b) 4 dagen: 50 euro
- c) 5 dagen: 60 euro

2° Paardensportkamp

- a) 3 dagen: 60 euro
- b) 4 dagen: 80 euro
- c) 5 dagen: 100 euro

3° Skikamp

- a) 3 dagen: 120 euro
- b) 4 dagen: 150 euro
- c) 5 dagen: 180 euro

§3 Sportklassen en sportdagen (schoolsport) per kind

- a) halve dag: 2,5 euro
- b) volledige dag: 5 euro
- c) week: 22,5 euro

§4 Senioren sportelpakket (betalend pakket waarin o.a. BBB, gym-omnisport, zwemmen... vallen)

- a) half jaar: 40 euro
- b) volledig jaar: 80 euro

§5 Gebruik staande wippen

- a) volledig jaar: 600 euro

§6 Voor die activiteiten georganiseerd door de sportdienst die niet zijn opgenomen in §1 tot en met §4 van dit artikel, wordt het bepalen van de retributie gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen.

Titel 16 IBO

Artikel 16

1° Voor- en naschoolse opvang per begonnen halfuur: 1 euro

2° Vakanties en schoolvrije dagen:

- a) voor een verblijf van een volledige dag (meer dan 6 uur): 12 euro
- b) voor een verblijf van een halve dag (tussen 3 uur en 6 uur): 6 euro
- c) voor een verblijf van minder dan 3 uur: 4 euro

3° Wanneer gelijktijdig meerdere kinderen uit één gezin aanwezig zijn, wordt voor elk kind een reductie van 25% toegepast.

4° Boetes - annuleringskosten

- a) te laat ophalen van een kind: 5 euro per begonnen kwartier per kind
- b) niet of ongeldig annuleren van de opvang: 10 euro per dag per kind
- c) afwezigheid van het kind met voorlegging dokterattest: 2,5 euro

Titel 17 Wonen

Artikel 17

Woononderzoek met het oog op verkrijgen van een conformiteitsattest (per onderzoek): 200 euro per onderzoek.

Titel 18 Evenementen

Artikel 18

1° Deelnemers aan "Feest in de Rijdt" wonend buiten Brakel en/of een KBO-nummer met zetel buiten Brakel: 100 euro per deelnemer.

2° Waarborg voor deelname aan de Kerstmarkt: 50 euro

3° Waarborg voor deelname aan Feest op de Rijdt: 200 euro

Titel 19 grafconcessies, begravingen ex-inwoners, ontgravingen, naamplaatjes

Artikel 19

CONCESSIES

§ 1 De voorwaarden en tarieven van het bestaande tariefreglement in verband met grafconcessies op de gemeentelijke kerkhoven worden als volgt herzien :

Alle concessies worden verleend voor een termijn van 30 jaar en zullen na deze termijn vernieuwbaar zijn, zoals bepaald in artikel 4 van dit

Raadsbesluit;

1° Het tarief voor begraving in volle grond van een niet-gecremeerd stoffelijk overschot:

a) Voor 1 persoon: 1050,00€

b) Voor 2 personen (boven elkaar): 1575,00€

2° Het tarief voor begraving in volle grond van een asurn bedraagt:

a) Voor 1 persoon : 420,00€

b) Voor 2 personen : 630,00€

3° Het tarief voor bijzetting in een columbarium van een asurn bedraagt:

a) Voor 1 persoon : 265,00€

b) Voor 2 personen : 395,00€

§ 2 De begravingen van niet-gecremeerde stoffelijke overschotten, evenals de begravingen en bijzettingen van asurnen voor inwoners van onze gemeente in niet-geconcedeerde grond en niet-geconcedeerde nis zijn gratis.

§ 3 De termijn van elke toegestane concessie begint te lopen vanaf de toekenning ervan door het College van burgemeester en schepenen.

§ 4 De concessies kunnen verlengd worden voor telkens 10 jaar. Het tarief van de verlenging van een concessie is 1/3 van het tarief van een gewone concessie, volgens het tarief in voege op het ogenblik van de aanvraag.

§ 5 De termijn van elke toegestane verlenging van concessie begint te lopen vanaf de toekenning ervan door het College van burgemeester en schepenen.

§ 6 Alle concessies worden van rechtswege hernieuwd voor een gelijke duur als deze van de oorspronkelijke concessie, wanneer, voor de laatste maal voor het verstrijken van de termijn, stoffelijke overschotten worden bijgezet in een graf dat na de inwerkingtreding van de wet van 20 juli 1971 werd geconcedeed.

§ 7 Voor deze hernieuwing van ambtshalve wordt de retributie als volgt berekend:

$$R(\text{retributie}) = P(\text{prijs}) \times \frac{B.T.(\text{bijkomende termijn})}{O.T.(\text{oorspronkelijke termijn})}$$

De in aanmerking te nemen datum is deze van de laatste bijzetting. Een onvolledig jaar wordt beschouwd als een volledig jaar. De prijs(P) is deze geldend op de datum van de hernieuwing van rechtswege.

§ 8 Het tarief voor de ambtshalve hernieuwing van een bestaande concessie met grafkelder wordt als volgt bepaald :

1° Kelder 1 persoon : 35,00€/jaar

2° Kelder 2 personen : 40,00€/jaar

3° Kelder 3 personen : 45,00€/jaar

NIET-INWONERS

§ 9 De vergoeding voor begraving of bijzetting van niet-inwoners, die ooit in Brakel in het bevolkings- of vreemdelingen- of wachtregister ingeschreven waren, in niet-geconcedeerde grond of nis, wordt vastgesteld op:

1° 270,00€ voor begraving in volle grond van een niet-gecremeerd overschot.

2° 110,00€ voor begraving in volle grond van een asurn

3° 70,00€ voor bijzetting in een columbarium van een asurn

De vergoeding voor de asverstrooiing van niet-inwoners bedraagt 55,00€.

De vergoeding is verschuldigd door diegene die de machtiging tot begraven, bijzetten of asverstrooien vraagt, en moet elektronisch betaald worden op het ogenblik van de aanvraag.

ONTGRAVINGEN

§ 10 De vergoeding voor ontgravingen van niet-gecremeerde stoffelijke overschotten wordt vastgesteld op 1.000,00€ per ontgraving.

De vergoeding voor ontgraving van gecremeerde stoffelijke overschotten wordt vastgesteld als volgt :

1° Ontgraving met het oog op bijzetting op hetzelfde kerkhof : 150,00€

2° Ontgraving met het oog op bijzetting op een ander gemeentelijk kerkhof : 250,00€

3° Ontgraving met het oog op bijzetting op een ander kerkhof dan een gemeentelijk kerkhof, thuisbewaring of asverstrooiing : 150,00€

§ 11 De vergoeding is verschuldigd door degene die de machtiging vraagt, en moet elektronisch betaald worden op het ogenblik van de aanvraag, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

§ 12 Volgende ontgravingen geven geen aanleiding tot het betalen van de vergoeding:

1° Ontgravingen verricht in uitvoering van de rechterlijke beslissingen

2° Ontgravingen ambtshalve verricht door de gemeente

ASWEIDE EN URNEBOS

§ 13 Op de gedenkplaat kan de familie een naamplaatje van de overledene laten aanbrengen door het gemeentepersoneel.

De vergoeding voor een naamplaatje wordt vastgesteld op 10,00€ en moet elektronisch betaald worden op het ogenblik van de aanvraag, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

§14 BEGRAFENIS - BIJZETTING - ASVERTROOING OP ZATERDAG TUSSEN 13.00 en 16.00: 125 euro

ALGEMENE BEPALINGEN

§ 15 De te betalen bedragen dienen bij de financieel directeur of diens gemachtigde gestort, op het ogenblik van de concessieaanvraag, de aanvraag tot vernieuwing van de concessie, de aanvraag tot ontgraving en/of de aanvraag van een naamplaatje.

Titel 20 Invordering

Artikel 20 Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel beheerder een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot. Dat exploot stuit de verjaring.

Een bevel kan door het college van burgemeester en schepenen alleen worden gevisieerd en uitvoerbaar verklaard als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief. Schulden van een publieke rechtspersoon kunnen nooit via een dwangbevel worden ingevorderd. Verzet kan tegen dat exploot worden ingediend binnen één maand na de betekening ervan bij verzoekschrift of door een dagvaarding ten gronde.

Titel 21 - Opheffing en inwerkingtreding

Artikel 21:

§1 Dit titels van dit reglement treden in werking vanaf 7 juli 2026; met uitzondering van

1° Titel 3: vanaf 1 januari 2027

§2 Onderstaande besluiten wordt opgeheven op 01 juni 2026:

1° Besluit d.d. 27 november 2022 van de Gemeenteraad betreffende

"Retributiereglement grafconcessies, begravingen ex-inwoners, ontgravingen, naamplaatjes."

2° Besluit dd. 1 juni 2026 van de Gemeenteraad betreffende "Algemeen retributiereglement"

4. Meerjarenplan 2026-2031. Aanpassing 1.

Aanleiding

Aanpassing 1 van het meerjarenplan.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen van nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

De omzendbrief KBBJ/ABB 2025 van 18 juli 2025 over de strategisch meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 257 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat minstens 1 keer per jaar het meerjarenplan moet aangepast worden, waarbij de kredieten van het volgende jaar moeten worden vastgesteld. Bij de aanpassing wordt ook het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekening verwerkt.

Het komt de gemeenteraad toe om haar deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 vast te stellen.

Het beschikbaar budgettair resultaat mag voor geen enkel jaar in de periode van 2026 tot 2031 negatief zijn.

Wettelijk gezien moet de autofinancieringsmarge (AFM) enkel positief zijn voor het jaar 2031.

Met 19 stemmen voor (Delphine Bogaert, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Marc De Pessemier, Peter Bauters, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Sabine Burens, Franky Bogaert, Andre Soetens, Nancy De Geeter, Karo De Jonge, Herwin Geenens, Anouk Vandenhaute, Monia Waelkens, Jeroen Vercruysse, Bartel Seghers), 4 stemmen tegen (Veronique Lenvain, Niels Speleers, Diego Denie, Noël Ternoot)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad stelt haar deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031/1, in bijlage bij dit besluit, vast.

5. Meerjarenplan 2026-2031. Aanpassing 1 - deel OCMW.

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over lokaal bestuur

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC)

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- & beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)

De omzendbrief KBBJ/ABB 2025 van 18 juli 2025 over de strategisch meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 257 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat minstens 1 keer per jaar het meerjarenplan moet aangepast worden, waarbij de kredieten van het volgende jaar worden vastgesteld. Bij de aanpassing wordt ook het resultaat van de intussen vastgestelde jaarrekening verwerkt.

Het komt de Gemeenteraad toe het deel van de raad voor maatschappelijk welzijn van de aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 goed te keuren. Door die goedkeuring, en de vaststelling van het eigen deel, is het meerjarenplan in zijn geheel vastgesteld.

Met 19 stemmen voor (Delphine Bogaert, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Marc De Pessemier, Peter Bauters, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Sabine Burens, Franky Bogaert, Andre Soetens, Nancy De Geeter, Karo De Jonge, Herwin Geenens, Anouk Vandenhoute, Monia Waelkens, Jeroen Vercruysse, Bartel Seghers), 4 stemmen tegen (Veronique Lenvain, Niels Speleers, Diego Denie, Noël Ternoot)

Besluit

Enig artikel: Het deel van de raad voor maatschappelijk welzijn van de aanpassing van het meerjarenplan 2026- 2031/1, in bijlage bij dit besluit, wordt goedgekeurd.

Door die goedkeuring, en de vaststelling van het eigen deel, is het meerjarenplan in zijn geheel vastgesteld.

6. Politieverordening op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Aanleiding

Het aanpassen van de politieverordening op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Regelgeving

De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging

Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging

Het besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria

Omzendbrief van 20 september 2024 over de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten ervan

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Feiten, context en argumentatie

In deze aanpassing wordt de mogelijkheid tot begravingen, bijzettingen van de as en asverstrooiingen op zaterdag aangepast.

Het uitgangspunt blijft tot 13.00u, wie later (tot 16.00) een begraving, bijzetting of asvertrooiing wenst zal hiervoor wel een retributie dienen te betalen.

Met 19 stemmen voor (Delphine Bogaert, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Marc De Pessemier, Peter Bauters, Lien

Braeckman, Jan Haegeman, Sabine Burens, Franky Bogaert, Andre Soetens, Nancy De Geeter, Karo De Jonge, Herwin Geenens, Anouk Vandenhoute, Monia Waelkens, Jeroen Vercruysse, Bartel Seghers), 4 stemmen tegen (Veronique Lenvain, Niels Speleers, Diego Denie, Noël Ternoot)

Besluit

Titel 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1

§1 De gemeente beschikt over 8 begraafplaatsen gelegen te:

- 1° Elst
- 2° Everbeek-beneden
- 3° Everbeek-boven
- 4° Michelbeke
- 5° Nederbrakel
- 6° Opbrakel
- 7° Parike
- 8° Zegelsem

Iedere begraafplaats beschikt over verschillende perken:

- 1° voor begraving van niet-gecremeerde lijken in volle grond
- 2° voor begraving van niet-gecremeerde lijken in volle grond met grafconcessie voor 1 of 2 personen
- 3° voor begraving van niet-gecremeerde lijken in reeds bestaande concessies met grafkelders
- 4° voor asverstrooiing
- 5° voor bijzetting in het columbarium met of zonder concessie
- 6° voor begraving van asurnen in niet-geconcedeerde grond
- 7° voor begraving van asurnen met concessie voor 1 of 2 urnen
- 8° kinderperk

§2 De gemeente beschikt over één urnenbos; gelegen langsheen het J. Sadonespad uitsluitend bedoeld voor het begraven van urnen zoals bedoeld in artikel 28 van deze politieverordening.

§3 De begraafplaats Nederbrakel beschikt over een sterretjesweide

Artikel 2

De begraafplaatsen zijn voor het publiek toegankelijk:

- van 1 april tot en met de eerste zondag na 1 november: van 8u30 tot 20u
- vanaf de daaropvolgende dag tot en met 31 maart: van 8u30 tot 18u

Artikel 3

§1 De begravingen, bijzettingen van de as en asverstrooiingen kunnen doorgaan:

- van maandag tot en met vrijdag van 9u00 tot 15u00
- zaterdag van 9u00 tot 13u00 (gratis) of van 13u00 tot 16u00 (tegen betaling retributie)
- op 24 december en 31 december van 9u00 tot 12u

§2 Er worden geen begravingen verricht op zondag, de eerste vrijdag na 1 januari, de woensdagnamiddag vanaf 12u tijdens kermis Nederbrakel, op de wettelijke en reglementaire feestdagen, op de collectieve sluitingsdagen en in geval van dienstnoodwendigheid.

De wettelijke en reglementaire feestdagen zijn:

1 januari, paasmaandag, 1 mei, Hemelvaartsdag, pinkstermaandag, 11 juli, 21 juli, 15 augustus, 1 en 2 november, 11 en 15 november, 25 en 26 december.

§3 Datum en tijdstip van begravingen, bijzettingen van de as en asverstrooiingen kunnen enkel via een ter beschikking gesteld online reservatiesysteem aangevraagd worden.

De volgende tijdsblokken worden voorzien:

- asverstrooiing: 1 uur

- bijzetting asurne in columbarium/urnenveld: 1 uur
- begraving lijk in volle grond/grafkelder: 2 uur

Titel 2 - Lijkbezorging en vervoer van lijken

Artikel 4

Bij het bezorgen van de stoffelijke overblijfselen op de gemeentelijke begraafplaats moeten de gemeentelijke diensten ten minste twee volle werkdagen vooraf verwittigd zijn, door middel van het daartoe bestemd formulier dat vermeldt of het gaat om een begraving, een bijzetting in het columbarium of een uitstrooiing. Deze verplichting rust bij de naaste verwanten of de gemachtigde.

De lijkwagen mag de begraafplaats oprijden tot aan de begroetingsplaats. De rouwenden mogen bij het hele verloop van de begrafenis aanwezig zijn.

Artikel 5

Uitsluitend de gemachtigde van de gemeente is ertoe bevoegd te zorgen voor:

- het aanhechten van een volgnummer aan de kist of de urne
- het uitstrooien van de as
- het plaatsen van de kist of de urne in de kuil, de grafkelder of het columbarium
- het delven van een graf voor begravingen of bijzettingen in volle grond en het vullen van de kuil
- het openen en afsluiten van de columbariumnis en het plaatsen van een urne.

Titel 3 - Begraving, bijzetting of asverstrooiing

Artikel 6

§1 De gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraving, de bijzetting in een columbarium en de asverstrooiing van:

- de personen die op het grondgebied van de gemeente overleden zijn of er dood werden aangetroffen;
- de personen die buiten het grondgebied van de gemeente overleden zijn of daar dood werden aangetroffen, maar die in haar bevolkingsregister zijn ingeschreven;
- de personen, begunstigd met een recht van begraving in een geconcedeerd graf of de bijzetting in een geconcedeerde nis;
- niet-inwoners, mits het betalen van een retributie.

§2 De begravingen en bijzettingen gebeuren in volgorde van aankomst op de begraafplaats, volgens plan. Op het plan zijn de percelen voor gewone grond, begraven in concessiegrond, urnenveld en columbariumnissen aangeduid.

§3 Op iedere kist of urne wordt het volgnummer van het register van de burgerlijke stand bevestigd.

§4 Aan de strooiweide mag op de hiervoor voorziene muur, zuil of plaat een naamplaatje aangebracht worden. Dit naamplaatje wordt (cfr. het retributiereglement) ter beschikking gesteld en geplaatst door de gemeente. Het naamplaatje wordt na 20 jaar verwijderd.

§5 Het is verboden de strooiweide te betreden.

Titel 4 - Niet-geconcedeerde percelen

Artikel 7

§1 Op plaatsen waar geen concessie verleend wordt, kan slechts 1 persoon:

- begraven worden (kist of urne)
- bijgezet worden in een columbariumnis

§1 De graven in niet-geconcedeerde grond, de niet-geconcedeerde columbariumnissen en de begraven asurnen worden ten vroegste hernomen op 31 december van het twintigste jaar, te rekenen vanaf de datum van begraving of bijzetting in het columbarium.

§2 De graven worden verwijderd nadat gedurende een jaar een afschrift van de beslissing tot verwijderen, zowel bij het graf als aan de ingang van de begraafplaats, werd uitgehangen.

Titel 5 - Concessies

Artikel 8

§1 Er worden concessies verleend voor:

- een perceel grond voor het begraven van max. 2 kisten of urnen
- 2 naast elkaar liggende gronden voor het begraven van max. 2 kisten
- 2 naast elkaar liggende columbariumnissen voor het bijzetten van max. 2 asurnen
- een columbariumnis voor het bijzetten van max. 2 urnen.

§2 De concessies worden verleend voor 30 jaar.

De concessies worden verleend door het college van burgemeester en schepenen.

De concessies worden verleend onder de voorwaarden gesteld in dit reglement en in het retributiereglement, zoals deze gesteld zijn op het ogenblik van de concessieaanvraag.

De gemeente is niet verplicht een concessie te verlenen.

Artikel 9

Eenzelfde concessie mag slechts dienen:

- voor de aanvrager, zijn echtgenoot, zijn bloed- en aanverwanten
- voor personen die een verklaring van wettelijke samenwoning hebben afgelegd.
- voor personen daartoe aangewezen door de concessiehouder en die daartoe bij de gemeentelijke overheid hun wil te kennen hebben gegeven.

Een concessieaanvraag mag worden ingediend ten behoeve van een derde en diens familie.

Wanneer iemand overlijdt terwijl hij op dat moment een feitelijk gezin vormde, kan de overlevende een concessie aanvragen.

De concessies worden enkel toegestaan op de plaatsen daarvoor aangeduid op de plannen berustend op de dienst Burgerzaken.

In geen geval mag er een concessie verleend worden op de plaatsen bestemd voor de niet-vergunde percelen.

Artikel 10

De concessieaanvragen vermelden de identiteit van de begunstigden.

Wanneer één of meerdere begunstigden niet de echtgenoot noch de bloed- of aanverwanten zijn van de aanvrager, worden de concessieaanvragen ondertekend, niet alleen door de aanvrager zelf, maar ook, voor akkoord, door alle begunstigden. Deze verplichting moet niet nageleefd worden wanneer gebruik gemaakt wordt van de in artikel 9, derde lid bepaalde mogelijkheid.

Artikel 11

Het verlenen van een concessie door de gemeentelijke overheid houdt geen verhuring noch een verkoop in. Er mag aan de concessie nooit een andere bestemming worden gegeven dan die waarvoor ze werd verleend. De concessies zijn onoverdraagbaar.

Artikel 12

Bij het overlijden van een familielid mogen er maximum twee naast elkaar liggende percelen of maximum twee naast elkaar staande columbariumnissen worden aangekocht.

Artikel 13

De duur van het concessiecontract neemt een aanvang op de datum van de voormelde beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 14

§1 De concessies kunnen op aanvraag hernieuwd worden.

§2 De concessiehernieuwingen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

De concessiehernieuwingen worden toegestaan onder de voorwaarden vastgesteld in dit politiereglement en het desbetreffende retributiereglement, die gelden op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing.

De beslissing waarbij de concessiehernieuwing wordt verleend, vermeldt deze voorwaarden.

§3 De aanvraag om hernieuwing kan gedaan worden voor het verstrijken van de vastgestelde termijn. Geen hernieuwing mag voor een langere tijd dan de oorspronkelijke concessie worden toegestaan. Een nieuwe termijn begint te lopen vanaf de dag van de vervaldag.

§4 Voor zover de aanvraag gedaan wordt voor het verstrijken van de vastgestelde termijn, neemt een nieuwe termijn van dezelfde duur een aanvang vanaf elke nieuwe bijzetting in de concessie. Als er geen hernieuwing wordt aangevraagd tussen de datum van de laatste bijzetting in de concessie en het verstrijken van de periode waarvoor deze werd verleend, blijft het graf bestaan gedurende een termijn van 20 jaar die begint te lopen op de datum van het overlijden, indien dit overlijden zich minder dan 20 jaar voor het verstrijken van de concessie heeft voorgedaan.

Artikel 15

§1 De retributie voor de hernieuwingen, vermeld in artikel 14 §4, wordt proportioneel berekend op het aantal jaren dat de vervaldatum van de vorige concessie overschreden wordt.

§2 Bij het aanvragen van een concessie of van een hernieuwing wordt de retributie:

- bij de financieel beheerder gedeponneerd bij het indienen van de aanvraag
- indien de beslissing gunstig is, door het gemeentebestuur verworven.

Artikel 16

§1 In geval van terugneming van een geconcedeerd perceel of van een geconcedeerde nis, wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden hebben de concessiehouders recht op het verkrijgen van een perceel van dezelfde oppervlakte of een nis van dezelfde grootte, op dezelfde of op een andere begraafplaats in de gemeente.

De kosten van overbrenging van de stoffelijke overschotten en van de graftekens of eventueel een vervangende grafkelder, zijn ten laste van de gemeente.

§2 In geval van wijziging van bestemming van de begraafplaats (bvb. sluiting van de begraafplaats) kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige vergoeding. Hij heeft het recht op het kosteloos verkrijgen van een grafruimte of een nis van dezelfde oppervlakte op de nieuwe begraafplaats. De kosten voor overbrenging van de lichamen zijn ten laste van het gemeentebestuur. De kosten voor overbrenging van de grafmonumenten en de kosten van een vervangende grafkelder zijn ten laste van de aanvrager.

Artikel 17

Wanneer een concessie, om welke reden ook een einde neemt, worden de niet weggenomen graftekens en de nog bestaande ondergrondse constructies, na het verstrijken van de door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde termijn, eigendom van de gemeente.

Artikel 18

De as zal worden uitgestrooid op de daartoe bestemde plaats:

- wanneer een concessie in het columbarium of op het urnenveld, om welke reden ook, een einde neemt
- aan het einde van de termijn van grafrust.

Behalve indien de nabestaanden op schriftelijk verzoek een andere bestemming wensen te geven aan de as.

Artikel 19

De hernieuwingen van de altyddurende concessie verleend voor 13 augustus 1971 worden toegestaan overeenkomstig artikel 9 van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Artikel 20

Alle gevallen niet bepaald in het huidig reglement worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen.

Titel 6 - Graftekens, bouw- en beplantingswerken en onderhoud van de graven

Artikel 21

Tenzij de overledene anders heeft beschikt of zijn verwanten zich ertegen verzetten, heeft eenieder het recht op het graf van zijn verwante of vriend een grafteken te doen plaatsen zonder afbreuk te doen aan het recht van de concessiehouder, en dit overeenkomstig dit reglement.

Artikel 22

§1: Het is niet toegelaten grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, hun opschriften of aard van de materialen, de reinheid, de gezondheid, veiligheid en rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

§2: Met het oog op het toepassen van dit artikel wordt een geconcedeerde en niet-geconcedeerde grond in onderstaande zones ingedeeld:

zone A

Zone B

Zone C

1° Zone A: 80 centimeter breed , 10 centimeter lang, zone door het bestuur aangelegd in beton en bestemd voor graftekens of een ander gedenkteken

2° Zone B: 80 centimeter breed; 40 centimeter lang, zone door het bestuur aangelegd in beton en bestemd voor versieringsvoorwerpen, foto's, symbolen, bloemen,..

3° Zone C: 80 centimeter breed: 200 centimeter lang, wordt door het bestuur ingezaaid met gras. Geen enkele verharding **noch beplanting** wordt hierin toegelaten.

§3: Met het oog op het toepassen van dit artikel wordt een kindergraf in onderstaande zones ingedeeld:

Zone A

Zone B

Zone C

1° Zone A: 80 centimeter breed , 10 centimeter lang, zone door het bestuur aangelegd in beton en bestemd voor graftekens of een ander gedenkteken

2° Zone B: 80 centimeter breed; 40 centimeter lang, zone door het bestuur aangelegd in beton en bestemd voor versiervoorwerpen, foto's, symbolen, bloemen,..

3° Zone C: 80 centimeter breed: 150 centimeter lang, wordt door het bestuur ingezaaid met gras. Geen enkele verharding **noch beplanting** wordt hierin toegelaten.

§4: Graftekens en andere gedenkteken in zone A en in zone B mogen bovenstaande afmetingen niet overschrijden.

Graven in geconcedeerde en niet-geconcedeerde grond

Hoogte: 1 meter

Breedte: 80 centimeter

Dikte: 10 centimeter

2 naast elkaar liggende graven in dezelfde concessie

Hoogte: 1 meter

Breedte: 180 centimeter

Dikte: 10 centimeter

Kindergraven

Hoogte: 1 meter

Breedte: 50 centimeter

Dikte: 10 centimeter

§5: De graftekens en andere gedenkteken in geconcedeerde en niet-geconcedeerde grond en kindergraven worden op de beton in zone A geplaatst.

§6: Het gebruik van een horizontale deksteen is enkel toegelaten in zone B overeenkomstig de afmetingen 80 cm * 40 cm; voor 2 naast elkaar liggende graven in dezelfde concessie overeenkomstig de afmetingen 180 cm * 40 cm; voor kindergraven overeenkomstig de afmetingen 50cm * 40 cm; met een maximumdikte van 8 cm. Enkel een grafteken of ander gedenkteken kan in zone A geplaatst worden. Versiervoorwerpen, foto's, symbolen, bloemen,.. kunnen in zone B geplaatst worden. In zone C is geen enkele verharding of beplanting toegelaten, deze wordt ingezaaid door het bestuur met gras.

§7 Nabestaanden van graven waarvan verhardingen en/of beplantingen in zone C worden aangetroffen zullen schriftelijk aangemaand worden deze te verwijderen binnen de 3 maanden. Na het verstrijken van deze termijn van 3 maanden zullen ten onrechte aangebrachte beplantingen en verhardingen ambtshalve verwijderd worden door de gemeente.

Graf voor urnen

Een grondplaat van 50 cm op 50 cm met een maximumdikte van 8 cm.

Deze grafsteen moet op gelijke hoogte liggen als het maaiveld en geplaatst worden op de door de gemeente geplaatste afdekplaat.

Het is toegelaten op de grondplaat rechtopstaande versieringsvoorwerpen, foto's of symbolen te plaatsen van maximum 40 cm op 40 cm en maximaal 45 cm hoog.

Grafkelders

Graftekens op bestaande grafkelders moeten de volledige grafkelder bedekken.

Artikel 23

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat zij de veiligheid en doorgang niet belemmeren en zonder schade aan te brengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

Op ieder graf wordt de naam en overlijdensdatum van de overledene vermeld.

Rond de graven mogen geen afsluitingen, beplantingen of omheiningen gemaakt worden. Kniel- en bidbanken zijn niet toegestaan.

Het planten van bloemen, struiken of bomen door particulieren is verboden. Ten onrechte geplante bloemen, struiken en bomen worden door het gemeentebestuur verwijderd.

Artikel 24

Alvorens op de begraafplaatsen te worden toegelaten, moeten de voor het grafteken bestemde materialen volledig afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden. Geen enkel hulpmateriaal, restmateriaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten. De materialen worden aangevoerd en geplaatst naarmate de behoeften.

Na een zonder gevolgen gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot de wegneming van de materialen op kosten van de overtreder.

Artikel 25

§1: De scheefstaande en omgevallen grafstenen of andere graftekens moeten uiterlijk veertien dagen voor Allerheiligen door toedoen van de familieleden terug recht gezet of verwijderd worden.

§2: De aangevoerde grafsteen- of tekens, die drie werkdagen voor Allerheiligen bij de sluiting van de begraafplaats niet zouden geplaatst zijn, moeten door toedoen van de betrokken familieleden daags nadien vóór 10u 's morgens verwijderd zijn, zoniet zullen grafstenen, -tekens en andere voorwerpen op risico en ten laste van de overtreder en zonder enig verhaal opgeruimd worden door de zorgen van de gemeente.

§3 Van 27 oktober tot en met 2 november is het niet toegelaten grafzerken te reinigen met grote hoeveelheden water, grafzerken te plaatsen en grote herstellingswerken uit te voeren.

Artikel 26

De belanghebbenden zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de graven. Wanneer een geconcedeerd graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, ingestort of bouwvallig is, wordt een akte van verwaarlozing opgesteld door de burgemeester of zijn gemachtigde.

Die akte blijft een jaar lang bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt. Na het verstrijken van die termijn en bij niet herstelling wordt op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot afbraak of tot het wegnemen van de materialen op kosten van de in gebreke blijvende familie.

Daarenboven kan het college van burgemeester en schepenen een einde stellen aan het recht op concessie.

Artikel 27

De graven en grafmonumenten, opgenomen in de lijst van graven met lokaal historisch belang worden onderhouden door de gemeente overeenkomstig de voorschriften van artikel 26§2 van het decreet op lijkbezorging en de begraafplaatsen.

Titel 7 - Urnenbos

Artikel 28

§1 De urnen dienen uit organische materialen vervaardigd te zijn en 100% biologisch afbreekbaar zijn. De urne mag bestaan uit papier, hout, klei, leem, zetmeel. De urne mag geen elementen bevatten van ijzer, glas, lood, plastic of andere niet-biologisch afbreekbare materialen.

§2 In het urnenbos staat een gedenkplaat waarop de familie een naamplaatje kan laten aanbrengen. Het naamplaatje vermeldt de voornaam, familienaam, geboortedatum en overlijdensdatum van de overledene. De naamplaatjes worden door het gemeentebestuur aangeleverd en mogen enkel door het gemeentepersoneel worden aangebracht.

§3 Het is verboden het urnenbos te betreden. Enkel gemeentepersoneel belast met het onderhoud van het urnenbos en begraving van de urne en/of begrafenisondernemer of diens aangestelde op het moment van de urnebegraving, mogen het urnenbos betreden.

§4 Over de volledige oppervlakte van het urnenbos wordt een ecologisch beheer toegepast waardoor het doorgroeien van zaden vanuit de urne niet mogelijk is. Er mogen geen tekens, symbolen, afsluitingen, versieringen, ... worden aangebracht zodat het natuurlijk karakter kan bewaard worden.

In de strook rond de gedenkplaat mogen enkel tijdelijke bloemstukken worden geplaatst.

§5 Er is geen mogelijkheid om een concessie te nemen.

Titel 8 - Sterretjesweide

Artikel 29

§1 Onder een sterrenkindje wordt verstaan een kindje dat geen 180 dagen gedragen werd en levenloos ter wereld kwam

§2 Sterrenkindjes worden begraven in omhulsels die uit organische materialen vervaardigd te zijn en 100% biologisch afbreekbaar zijn. Het omhulsel mag bestaan uit papier, hout, klei, leem, zetmeel. Het omhulsel mag geen elementen bevatten van ijzer, glas, lood, plastic of andere niet-biologisch afbreekbare materialen.

§2 Er kan gratis een ster worden aangevraagd bij de dienst burgerzaken. De ster vermeldt eventueel de naam van het sterrenkindje en een datum. De sterren mogen enkel door het gemeentepersoneel worden aangebracht.

§3 Het is verboden de sterretjesweide te betreden. Enkel gemeentepersoneel belast met het onderhoud van de sterretjesweide en begraving of asverstrooiing van het sterrenkindje mogen de sterretjesweide betreden.

§4 Over de volledige oppervlakte van de sterretjesweide wordt een ecologisch beheer toegepast waardoor het doorgroeien van zaden vanuit het omhulsel niet mogelijk is. Er mogen geen tekens, symbolen, afsluitingen, versieringen, ... worden aangebracht zodat het natuurlijk karakter kan bewaard worden.

In een speciaal daarvoor voorziene strook rond de sterretjesweide mogen enkel tijdelijke bloemstukken worden geplaatst.

§5 Er is geen mogelijkheid om een concessie te nemen.

Titel 9 - Urne met de as van overleden gezelschapsdieren

Artikel 30

De urne met as van een of meerdere al overleden gezelschapsdieren kan:

1° samen met de overledene in de doodskist worden geplaatst en begraven

2° samen met de in een lijkwade gehulde overledene worden begraven

3° samen met de urne van de overledene in het urnenveld worden begraven

4° samen met de urne van de overledene in het columbarium worden geplaatst.

Met het gezelschapsdier, vermeld in het eerste lid, wordt elk dier dat tam is en traditioneel in huis voor gezelschap of voor emotionele steun gehouden wordt, bedoeld.

Voor de toepassing van de mogelijkheden, vermeld in het eerste lid, moet de urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier of van de gecremeerde gezelschapsdieren biologisch niet-afbreekbaar zijn. De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier of van de gecremeerde gezelschapsdieren mag nooit de plaats innemen van een urne van een overleden persoon. Op graftekens mogen in geen enkel geval gegevens aangebracht worden m.b.t. het gezelschapsdier.

De dood van het gezelschapsdier heeft al eerder plaatsgevonden. De urne mag niet achteraf worden begraven of bijgezet. Indien het gaat over meerdere dieren, dan wordt de as van deze dieren verzameld in één urne.

De wens van de overledene hoeft niet te worden aangetoond. Het volstaat dat de nabestaanden de as van het overleden gezelschapsdier meegeeft aan de begrafenisondernemer.

De as van het gecremeerde gezelschapsdier of van de gecremeerde gezelschapsdieren volgt de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar bij opgraving van laatstgenoemde. Bij opgraving dient de as van gezelschapsdieren gescheiden te worden van de menselijke resten. Het is niet toegelaten dat de as van het overleden gezelschapsdier wordt uitgestrooid op de strooiweide.

Titel 10 - Herdenkingsbomen

Artikel 31

Op iedere begraafplaats bevindt zich een herdenkingsboom met QR-code. Door het scannen van deze QR-code kunnen herinneringen van de overledene opgevraagd worden waarvan het graf, asurne of naamplaatje definitief verwijderd werd.

Titel 11 - Ontgravingen

Artikel 32

Uitgezonderd de ontgravingen door de gerechtelijke overheid bevolen, mag geen ontgraving worden verricht dan met een schriftelijke toelating van de burgemeester.

Het verlenen van toestemming van ontgraving door de burgemeester kan enkel om ernstige redenen.

Het recht verschuldigd bij ontgraving wordt vastgesteld door het retributiereglement. Alle kosten zijn ten laste van de aanvragers.

Artikel 33

De ontgraving is enkel toegestaan:

- om een lijk of urne over te brengen van een al dan niet-geconcedeerd graf naar een ander geconcedeerd graf
- voor retroactieve thuisbewaring van een urne
- op bevel van de gerechtelijke overheid
- wegens een bestuurlijke beslissing

Artikel 34

De aanvraag tot ontgraving dient door de nabestaanden schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende schikkingen worden nageleefd:

- dag en uur waarop de ontgraving zal gebeuren, worden in overleg met de dienst burgerlijke stand vastgelegd

- het grafteken, de beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten moeten verwijderd worden door en op kosten van de aanvrager vooraleer tot de ontgraving kan worden overgegaan
- het openleggen van het graf, het openen van de grafkelders, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil geschieden door een gespecialiseerde firma en in alle gevallen op kosten van de aanvrager
- het openen en sluiten van de nis of urnegraf, het uitnemen van de urne uit de nis of urnegraf wordt uitgevoerd door de gemachtigde van de gemeente

Artikel 35

Behalve bij gerechtelijk bevel worden vanaf 1 oktober tot 30 november en op zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen, op de collectieve sluitingsdagen en in geval van dienstnoodwendigheid geen ontgravingen verricht.

Tijdens de ontgraving wordt de begraafplaats gesloten of de plaats van ontgraving wordt visueel afgeschermd.

Enkel de aanwezigheid van volgende personen is toegelaten:

- de grafmaker
- een lid of afgevaardigde van de familie
- een gemachtigde door de burgemeester aangesteld
- de personeelsleden van het bedrijf dat de ontgraving verricht
- het personeel van de begrafenisonderneming

Zij kunnen de vernieuwing van de kist voorschrijven, indien ze dit nodig achten en elke andere maatregel nemen om de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid te beschermen, op kosten van de aanvrager.

Fotograferen en filmen van de werkzaamheden is verboden.

Artikel 36

Indien het op te graven stoffelijk overschot naar een andere begraafplaats moet overgebracht worden, is het verplicht de opgegraven kist in een hermetisch gesloten omhulsel te plaatsen vooraleer deze te vervoeren.

Titel 12 - Politie en strafbepalingen

Artikel 37

De gemeente staat niet in voor de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstallen of beschadigingen die op de begraafplaatsen ten nadele van de families zouden gepleegd zijn aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen, ...

Artikel 38

Het is verboden:

- de begraafplaatsen te betreden buiten de in artikel 2 bepaalde openingsuren
- een graf, monument, bloemen, beplantingen of andere grafversierselen te verplaatsen of te beschadigen
- berichten, aankondigingen of aanplakbiljetten aan te brengen
- beplantingen te beschadigen, te verplaatsen, te vernielen of weg te nemen
- met een dier de begraafplaats te betreden, met uitzondering van assistentiehonden
- te bedelen of geld in te zamelen
- politieke activiteiten te ontplooiën
- met auto of bromfiets op de begraafplaats te rijden
- zich zodanig te gedragen dat men anderen stoort of beledigt, of zich op een manier gedraagt die onverenigbaar is met de rust, het pluralistisch karakter en de waardigheid van een begraafplaats
- behoudens toepassing van artikel 22 is het verboden enig ander voorwerp op de begraafplaats aan te brengen

Artikel 39

Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen in geen andere straffen voorzien en voor zover de artikelen 315, 340, 453 en 526 van het Strafwetboek niet van toepassing zijn, worden inbreuken op deze verordening bestraft met politiestraffen.

Titel 13 - Algemene Verordening Gegevensbescherming

Artikel 40

Foto 's en video' s die gemaakt worden tijdens het verloop van de begrafenis en waarop gemeentepersoneel herkenbaar in beeld komt zijn persoonsgegevens en vallen dus onder de toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Wanneer dergelijk beeldmateriaal gebruikt wordt voor een bepaald doel (bvb. publicatie online) dient eerst de toestemming gevraagd te worden aan het betrokken personeelslid.

Titel 14 - Slotbepalingen

Artikel 41

Alle gevallen niet bepaald in het huidig reglement worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 42

Dit reglement treedt in werking op 7 juli 2026, hierbij geldt Titel 6 ook voor alle graven waarop bij inwerkingtreding van dit reglement nog geen grafsteen werd aangebracht. Het heft het besluit van de gemeenteraad betreffende de politieverordening op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 6 oktober 2025 op.

7. Gebouwen. Bibliotheek. Leveren en plaatsen van nieuwe vloerbedekking. Lastvoorwaarden en gunningswijze. Goedkeuring.

Aanleiding

In het kader van de opdracht "Gebouwen. Bibliotheek. Leveren en plaatsen nieuwe vloerbedekking." werd een bestek met nr. 2026/036 opgesteld door Gemeente Brakel.

Regelgeving

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht "Gebouwen. Bibliotheek. Leveren en plaatsen nieuwe vloerbedekking." werd een bestek met nr. 2026/036 opgesteld door Gemeente Brakel.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 33.697,00 + € 7.076,37 (21% btw) = € 40.773,37.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 : Het bestek met nr. 2026/036 en de raming voor de opdracht "Gebouwen. Bibliotheek. Leveren en plaatsen nieuwe vloerbedekking.", opgesteld door Gemeente Brakel worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 33.697,00 + € 7.076,37 (21% btw) = € 40.773,37.

Art.2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3 : Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de financiële dienst van onze gemeente.

8. Gebouwen. Basisschool. Leveren en plaatsen van een combinatietoestel. Lastvoorwaarden en gunningswijze. Goedkeuring.

Regelgeving

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht "Gebouwen. Basisschool. Leveren en plaatsen van een combinatietoestel." werd een bestek met nr. 2026/037 opgesteld door Gemeente Brakel.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 20.000,00 + € 1.200,00 (6% btw) = € 21.200,00.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 : Het bestek met nr. 2026/037 en de raming voor de opdracht "Gebouwen. Basisschool. Leveren en plaatsen van een combinatietoestel.", opgesteld door Gemeente Brakel worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 20.000,00 + € 1.200,00 (6% btw) = € 21.200,00.

Art.2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3 : Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de financiële dienst van onze gemeente.

9. Gebouwen. Basisschool en kleuterschool. Vervangen asbesthoudende dakbedekking. Lastvoorwaarden en gunningswijze. Goedkeuring.

Regelgeving

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht "Gebouwen. Basisschool en kleuterschool. Vervangen asbesthoudende dakbedekking." werd een bestek met nr. 2026/018 opgesteld door de dienst grondgebiedzaken en mobiliteit.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 330.000,00 + € 19.800,00 (6% btw) = € 349.800,00.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 : Het bestek met nr. 2026/018 en de raming voor de opdracht "Gebouwen. Basisschool en kleuterschool. Vervangen asbesthoudende dakbedekking.", opgesteld door de dienst grondgebiedzaken en mobiliteit worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 330.000,00 + € 19.800,00 (6% btw) = € 349.800,00.

Art.2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art.3 : De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art.4 : Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de financiële dienst van onze gemeente.

10. Punt toegevoegd cfr. art.21 DLB "Invoeren van een burgerkwartier op de gemeenteraad. Principiële goedkeuring."

Aanleiding

Het huidige huishoudelijk reglement bevat geen regeling waarmee inwoners zelf een vraag kunnen stellen of een voorstel kunnen doen op de gemeenteraad. Het vragenrecht in artikel 13 van dat reglement geldt enkel voor raadsleden.

Regelgeving

Artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de gemeenteraad een regeling vaststelt over de voorstellen en vragen van burgers. Artikel 38 van hetzelfde decreet bepaalt dat de gemeenteraad het huishoudelijk reglement op elk moment kan wijzigen.

Feiten, context en argumentatie

Een burgerkwartier geeft inwoners de kans om bij het begin van de openbare zitting kort een vraag te stellen of een voorstel te doen over het gemeentelijk beleid. Het is eenvoudig en kost niets. Met deze beslissing spreekt de raad zich enkel uit over het principe. De praktische uitwerking gaat naar het college. Met 4 stemmen voor (Veronique Lenvain, Niels Speleers, Diego Denie, Noël Ternoot), 19 stemmen tegen (Delphine Bogaert, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Marc De Pessemier, Peter Bauters, Lien Braeckman, Jan Haegeman, Sabine Burens, Franky Bogaert, Andre Soetens, Nancy De Geeter, Karo De Jonge, Herwin Geenens, Anouk Vandenhoute, Monia Waelkens, Jeroen Vercruysse, Bartel Seghers)

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad verwerpt het voorstel.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

De Algemeen Directeur,
Jürgen De Mets

De Voorzitter Gemeente- en OCMW
raad,
Delphine Bogaert