

Aanwezig: Marc De Pessemier, Voorzitter
Alexander De Croo, Titelvoerend Burgemeester
Marleen Gyselinck, Waarnemend Burgemeester
Bart Morreels, Sabine Hoeckman, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Schepenen
Jens Vande Pontseele, Karo De Jonge, Nancy De Geeter, Sabine Burens, Monia Waelkens, Herwin Geenens, Peter Bauters, Lien Braeckman, Andre Soetens, Jan Haegeman, Anouk Vandenhoute, Franky Bogaert, Jeroen Vercruysse, Veronique Lenvain, Diego Denie, Niels Speleers, Noël Ternoot, Raadsleden
Jürgen De Mets, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Delphine Bogaert, Raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 21u00.

Openbaar

1. Goedkeuring notulen vorige ocmw-raad 03.11.2025.

Aanleiding

De notulen van de vorige ocmw-raad d.d. 03.11.2025.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 74.

Het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad van Brakel.

Feiten, context en argumentatie

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de vergadering d.d. 03.11.2025 worden goedgekeurd.

2. Samenwerkingsverbanden, C-Smart. Uitnodiging Algemene Vergadering d.d. 18 december 2025. Goedkeuring.

Aanleiding

De mail d.d. 29 oktober 2025 van C-Smart waarbij het OCMW van Brakel wordt uitgenodigd om deel te nemen aan de Algemene Vergadering d.d. 18 december 2025.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het raadsbesluit d.d. 10.03.2025 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de Algemene Vergadering.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging C-Smart (voorheen: dienstverlenende vereniging Cipal).

Gelet op de statuten van C-Smart.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 10.03.2025 omtrent de aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de Algemene Vergadering.

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van C-Smart van 18 december 2025 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2026
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de documenten en de toelichtende nota van C-Smart betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering.

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van C-Smart.

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Het Vast Bureau d.d. 3 november 2025 nam kennis van de uitnodiging, de agenda en alle bijhorende stukken van de Algemene Vergadering van C-Smart d.d. 18 december 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van C-Smart van 18 december 2025 goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van C-Smart van 18 december 2025 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het Vast Bureau wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-Smart.

3. Personeel. Welzijnsbeleid. Jaaractieplan 2026. Goedkeuring.

Aanleiding

Het ontwerp van het jaaractieplan 2026 door de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 2.

Het Koninklijk Besluit dd. 27 maart 1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, artikel 11.

Feiten, context en argumentatie

Jaarlijks dient een jaaractieplan "welzijn" opgemaakte worden en aan de OCMW-raad te worden voorgelegd. Het jaarlijks actieplan (JAP) is de praktische uitwerking van het vijfjaarlijks globaal preventieplan (GPP) waarin de aandachtspunten en risico's van het bedrijf op het vlak van welzijn op het werk, uitgeschreven staan.

Uiterlijk vóór 1 november moet het jaarlijks actieplan voor advies worden voorgelegd aan het comité voor preventie en bescherming op het werk, aan de vakbondsafvaardiging of bij gebrek hieraan, aan alle werknemers. Dit is een verplichting voor iedere onderneming. De interne preventieadviseur is verantwoordelijk voor het opstellen van het plan.

Het jaaractieplan voor gemeente en OCMW Brakel werd ter goedkeuring voorgelegd aan de vakbondsorganisaties op het BOC d.d. 27 oktober 2025. Het jaaractieplan 2026 werd daar unaniem goedgekeurd.

Het Vast Bureau d.d. 03 november 2025 nam kennis van het jaaractieplan 2026 en stelde voor om het jaaractieplan 2026 goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het ontwerp van het jaaractieplan 2026 inzake welzijn wordt goedgekeurd.

4. Meerjarenplan 2020-25 aanpassing 10. Vaststelling.

Regelgeving

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikel 249-275);
- het Provinciedecreet van 9 december 2005 (artikel 141-164);
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Met 20 stemmen voor (Marc De Pessemier, Alexander De Croo, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Sabine Hoeckman, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Jens Vande Pontseele, Karo De Jonge, Nancy De Geeter, Sabine Burens, Monia Waelkens, Herwin Geenens, Peter Bauters, Lien Braeckman, Andre Soetens, Jan Haegeman, Anouk Vandenhautte, Franky Bogaert, Jeroen Vercruysse), 4 stemmen tegen (Veronique Lenvain, Diego Denie, Niels Speleers, Noël Ternoot)

Besluit

Art. 1 : Het meerjarenplan 2020-2025, wijziging 10 voor het aandeel OCMW wordt vastgesteld op basis van het schema M3.

5. Meerjarenplan 2026-31. Vaststelling.

Regelgeving

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikel 249-275);
- het Provinciedecreet van 9 december 2005 (artikel 141-164);
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Met 18 stemmen voor (Marc De Pessemier, Alexander De Croo, Marleen Gyselinck, Bart Morreels, Sabine Hoeckman, Peter Vanderstuyf, Frank Surdiacourt, Jens Vande Pontseele, Karo De Jonge, Nancy De Geeter, Sabine Burens, Monia Waelkens, Herwin Geenens, Peter Bauters, Lien Braeckman, Andre Soetens, Jan Haegeman, Anouk Vandenhoute), 6 stemmen tegen (Franky Bogaert, Jeroen Vercruysse, Veronique Lenvain, Diego Denie, Niels Speleers, Noël Ternoot)

Besluit

Art. 1 : Het meerjarenplan 2026-2031 voor het aandeel OCMW wordt vastgesteld op basis van het schema M3 op pagina 32 van de bundel in bijlage.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de OCMW-raad,

De Algemeen Directeur,
Jürgen De Mets

De Voorzitter,
Marc De Pessemier